6052

ESPAÇO RESERVADO AOS SERVIÇOS

	REGISTO DE ENTRADA	INFORMAÇÃO FINAL	RESOLUÇÃO
	Reg.º N.º_____ Liv.º_____ Proc.º N.º_____ N.º Doc._____ Em ____/____/ 20____ O FUNCIONÁRIO,		___DEFERIDO conforme a informação. Em____/____/ 20____ O PRESIDENTE DA C. M.,

VISTORIAS — ☐ - Licença / ☐ - Autorização, para utilização e outros fins

REQUERENTE

Ex.mo Sr.

Presidente da Câmara Municipal de

_____

(1)_____, estado civil_____,
contribuinte fiscal N.º ☐☐☐☐☐☐☐☐, pessoa colectiva N.º ☐☐☐☐☐☐☐☐, empresário individual N.º ☐☐☐☐☐☐☐☐, com sede / morada na_____,
N.º ☐☐☐, ☐☐.º andar, na localidade de_____,
freguesia de_____, do Município de_____,
na qualidade de (2)_____do prédio urbano sito n____ (3)_____

OBJECTO DO PEDIDO

Requer a V. Ex.ª, o seguinte:

1 — ☐ — A realização da competente vistoria e concessão do respectivo alvará de ☐ — licença; ☐ — autorização ☐ — de utilização, em conformidade com o disposto no art.º ☐ — 63.º; ☐ — 89.º do Dec.-Lei n.º 555/91, de 16/12, na redacção do Dec.-Lei n.º 177/01, de 4/6, e ☐ — 8.º do R. G. E. U. e, Regulamento Municipal, por se encontrarem já concluídas as obras de: ☐ — construção nova; ☐ — ampliação; ☐ — modificação; ☐ — renovação; ☐ — reparação; ☐ —_____, d____ (4)_____do referido prédio realizadas a coberto da ☐ — licença / ☐ — Autoriz. N.º ☐☐☐☐/☐☐, de ☐☐-☐☐-☐☐.

2 — ☐ — A realização de vistoria sanitária por efeito de mudança do inquilino (5)_____

que deix____(6) de habitar o_____prédio em ☐☐-☐☐-☐☐.

(1) — Nome e identificação do requerente, sociedade, associação, etc..
(2) — Proprietário, comproprietário, ou arrendatário, etc.
(3) — Conforme os casos: «na rua..., n.º..., na localidade de..., freguesia de...». Não havendo n.º de polícia, indicar confrontações.
(4) — De todo o referido prédio; do 1.º andar, r/chão (ou fracção autónoma N.º..., etc.) do referido prédio.
(5) — Nome e profissão.
(6) — Que deixou ou deixará de habitar o referido prédio (ou 1.º andar direito, p. e.) do referido prédio.
(7) — Todo, ou só 1.º, 2.º andar, r/chão, cozinha, inst. sanitárias, etc.
(8) — Referir a finalidade da vistoria (Expl. confirmar infiltrações, deficiências de salubridade, falta de segurança, etc.) para que o senhorio efectue obras de reparação, etc.
(9) — Na coluna de cada piso, escrever o n.º de unidades: Exemplo: X — Habitação — cv — 0, 1.º-A —3.
(10) — Esclarecer em obs.
(11) — Não apresentando o B. I. deve reconhecer a assinatura. Sendo procurador, o requerimento é feito em nome do proprietário e antes da assinatura escrever «o procurador», assinando este.

Mod. 80 (3) — Gráfica Ideal-Águeda (Em exclusivo)
A 4 — 210 x 297 m/m

Vedada a reprodução
Dto. de autor N.º 452/87

OBJECTO DO PEDIDO (Contin.)

3 — ☐ — A realização de uma vistoria a (7)_____daquele prédio, para efeitos de (8)_____

As chaves encontram-se no_____

PARTES A VISTORIAR

Esclarece V. Ex.ª de que o já mencionado prédio comporta as partes a vistoriar, marcadas com X, o seguinte:

	FINALIDADE (9)	S/Cv	Cave	R/C	1.º A	2.º A	3.º A	4.º A	5.º A	6.º A	Fracção	Logradouro	Anexos
	Habitação												
	Escritório												
	Profissão liberal												
	Loja comércio												
	Armazém												
	Garagem												
	Arrumos												
	Outros fins (10)												

Obs._____

ASSINATURA

Espera deferimento.

ASSINATURA DO REQUERENTE, (11)

Data:___ de _____ de 20___

Conferi:_____ B. Ident. N.º ☐☐☐☐☐☐☐☐, de ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

* * *

ANOTAÇÕES DO SERVIÇO

Taxa de vistoria_____,___

Guia N.º_____ de __/__/___

☐ - Licença / ☐ - Autorização de ocupação_____,___

Guia N.º_____ de __/__/___

Vistoria em___/___/ 20___