Trousse de bienvenue client

Module de présentation et de paiement électroniques des factures (EIPP)

Logiciel autonome

propulsé par l'IA

OTIS highradius

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

01 **Connexion client EIPP**

- Connexion à HighRadius
- Vue d'ensemble de l'EIPP

02 **Paiement (carte de crédit/débit, ACH)**

- Paiement intégral
- Paiement partiel
- Prélèvement automatique
- Programmer un paiement

03 **Présentation**

- Reçu de paiement automatisé
- Copies de factures

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

04	**Litiges**	• Contester une facture • Afficher les litiges en cours et clôturés
05	**Gestion des contacts**	• Consulter et mettre à jour vos coordonnées AP
06	**Soutien**	• Joindre Otis • Ouvrir un billet d'assistance

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

SECTION 1

Connexion client EIPP

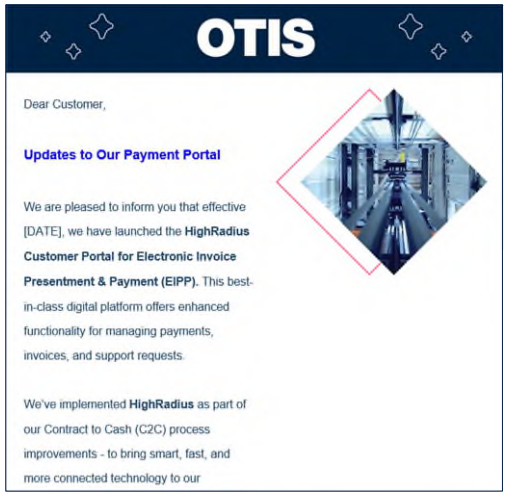
© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Il existe deux façons de s'inscrire au portail de paiements :

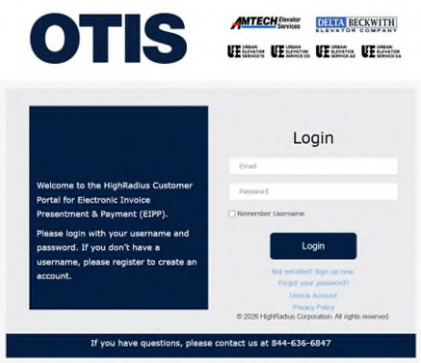
1. Auto-inscription HighRadius EIPP

Vous avez peut-être reçu une communication contenant les instructions pour effectuer la procédure d'auto-inscription sur le portail de paiements. Pour finaliser l'inscription, vous aurez besoin des renseignements suivants :

- Numéro de client
- Numéro de facture en cours

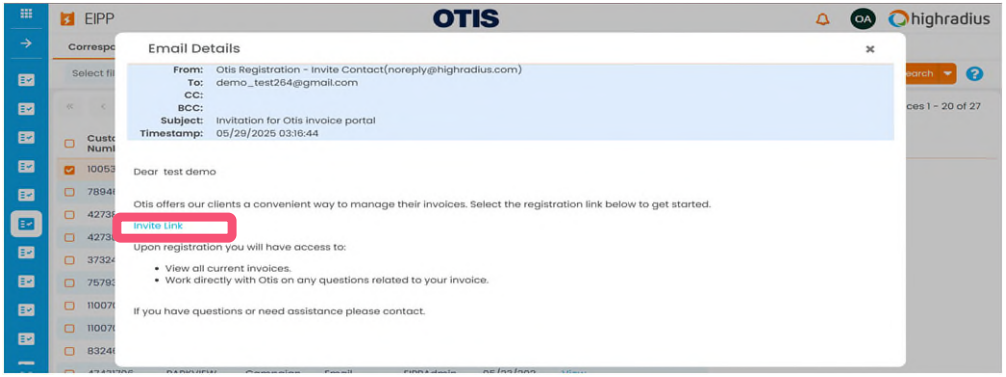


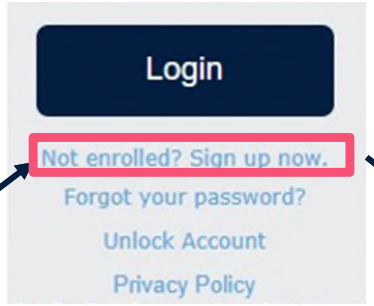
Portail EIPP



2. Invitation personnalisée de la part d'un contact Otis

Après l'envoi de l'invitation, vous recevrez un courriel (affiché à l'écran) contenant le lien pour vous inscrire sur le portail EIPP.





Accédez au portail EIPP

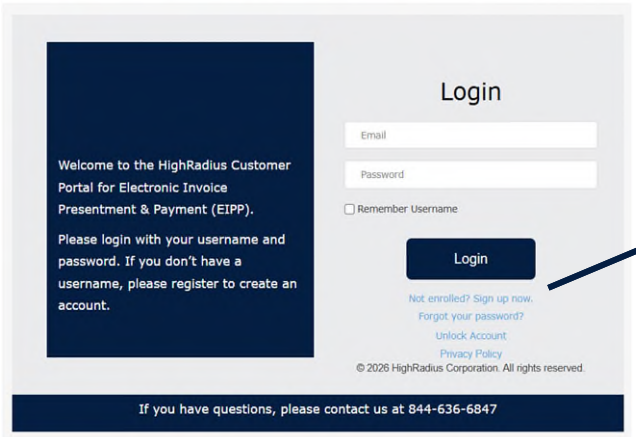
OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Se connecter et s'inscrire sur le portail EIPP de HighRadius

1

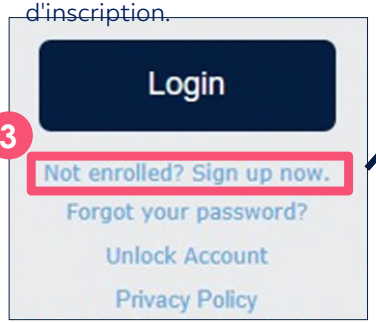
Accédez au portail EIPP

2 **EIPP Portal**

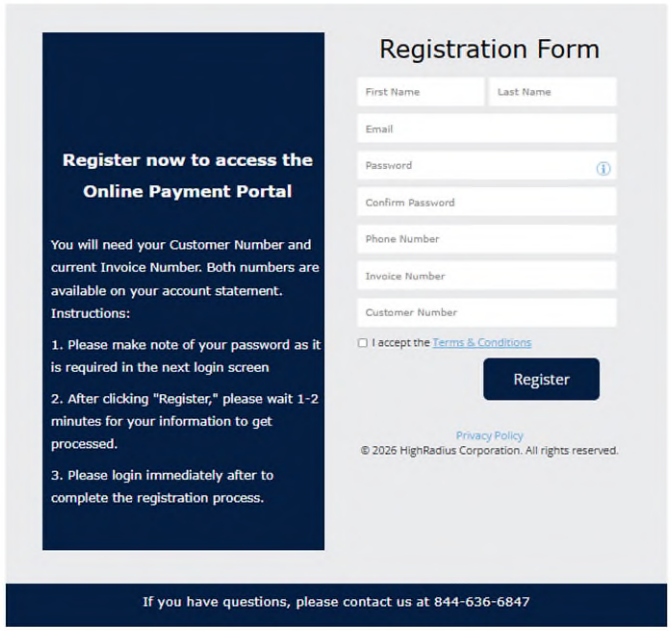


Inscrivez-vous dès maintenant pour accéder au portail de paiement en ligne Otis.

1. Vous devez avoir en main votre numéro de client ainsi que votre numéro de facture en cours.
2. Ces deux numéros figurent sur votre facture.
3. Veuillez noter votre mot de passe, car il vous sera demandé sur l'écran de connexion suivant.
4. Après avoir cliqué sur « Register », veuillez patienter 1 à 2 minutes le temps que le système traite les données.
5. Veuillez vous connecter immédiatement après pour finaliser le processus d'inscription.



4 **Écran d'inscription EIPP**

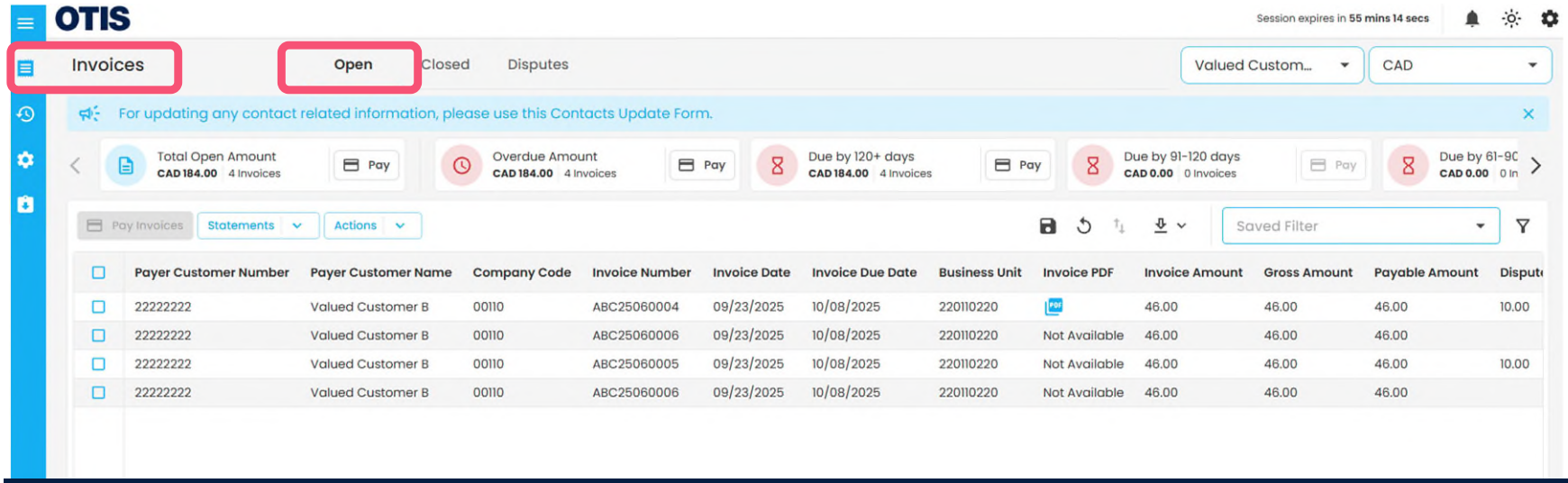


© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Vue d'ensemble de l'EIPP

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Vue d'ensemble de l'EIPP – Factures en cours



Onglet Open Invoices (consulter et gérer toutes les factures en cours)

Options de paiement :

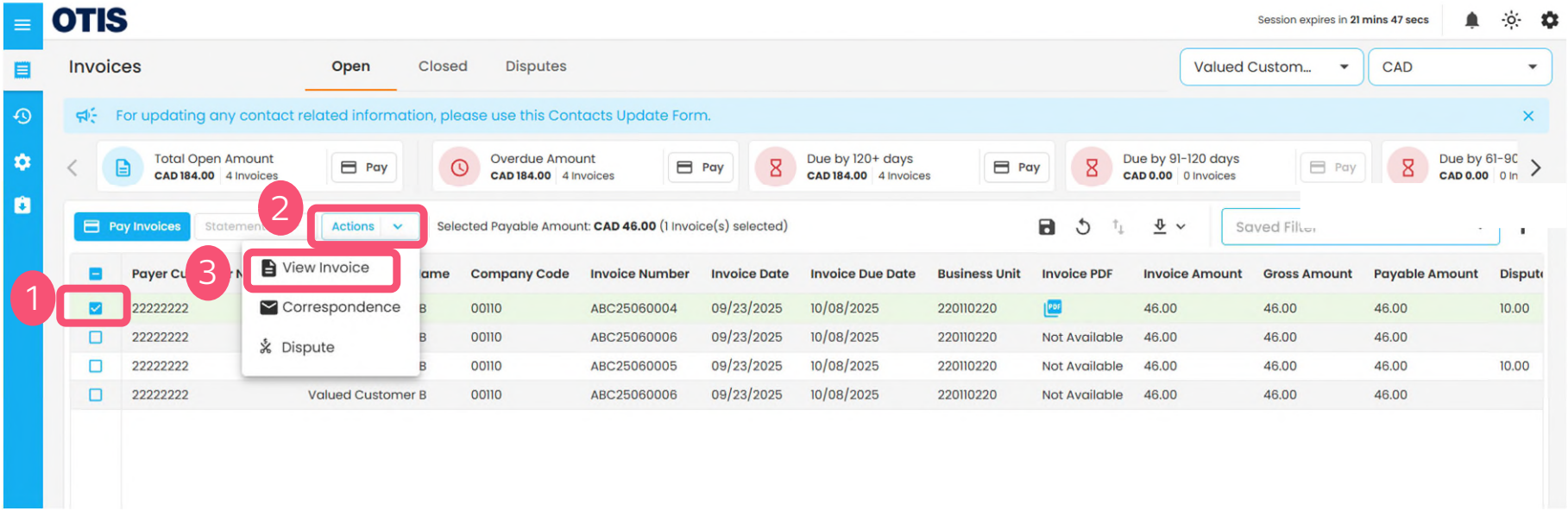
- Activer le prélèvement automatique
- Planifier des paiements futurs pour plus de commodité
- Effectuer des paiements partiels sur les factures
- Régler intégralement les factures

Moyens de paiement :

Coordonnées bancaires, carte de crédit ou carte de débit
Filtrage et recherche : Appliquez des filtres à l'aide des champs de recherche avancée pour affiner la liste des factures

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Vue d'ensemble de l'EIPP – Factures en cours

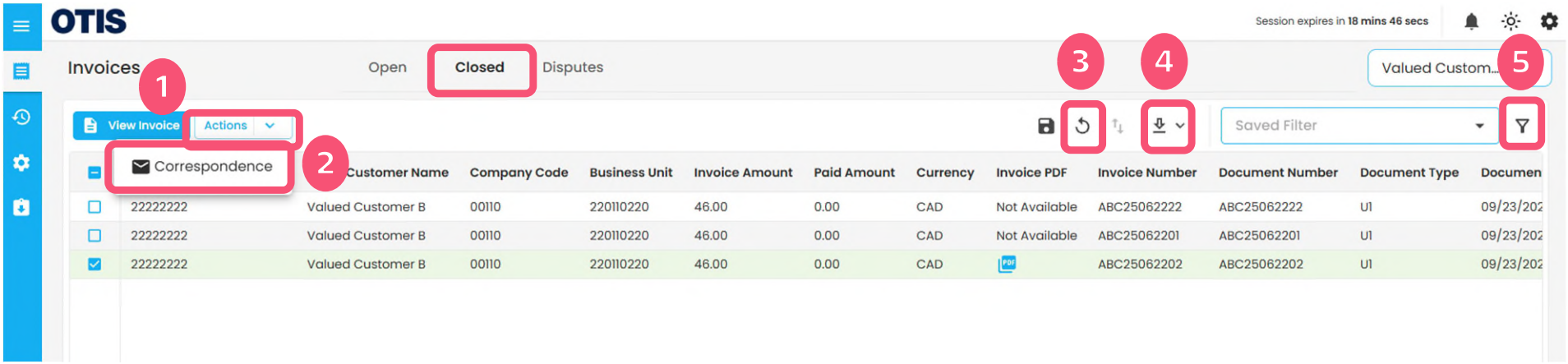


Comment consulter la copie de la facture de vente :

- Cochez la case située à côté de la facture que vous souhaitez consulter.
- Sélectionnez « Actions ».
- Sélectionnez « View Invoice ».

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Vue d'ensemble de l'EIPP– Factures clôturées

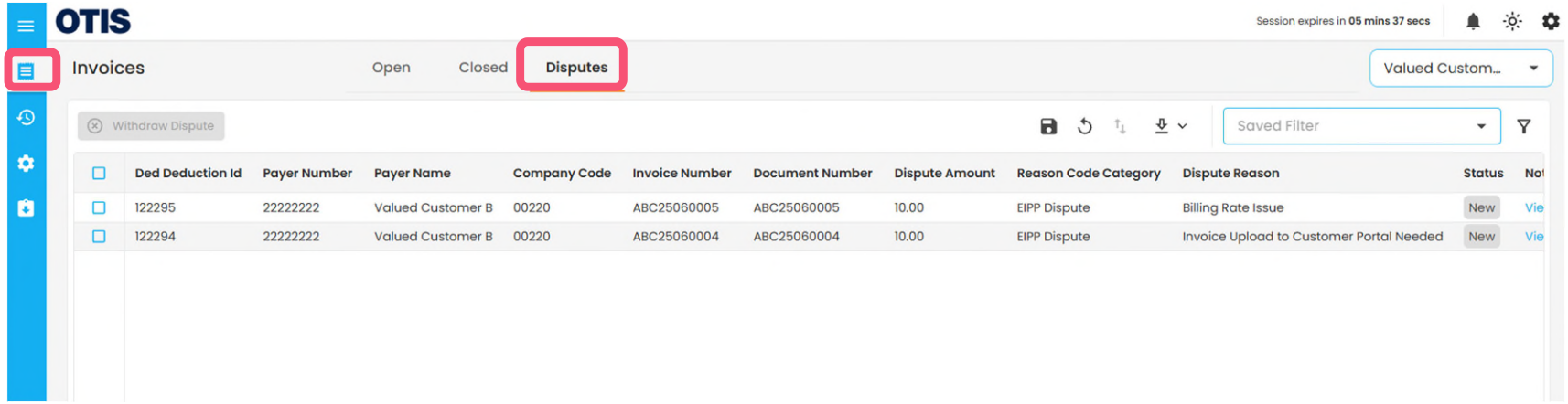


Onglet Closed Invoices (afficher toutes les factures clôturées)

1. Sélectionnez View Invoice (copie PDF incluse)
2. Sélectionnez Actions, puis Correspondence pour envoyer une copie de facture par courriel
3. Actualisez l'écran
4. Téléchargez les données de la vue actuelle
5. Filtrez les données des factures clôturées

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Vue d'ensemble de l'EIPP – Litiges



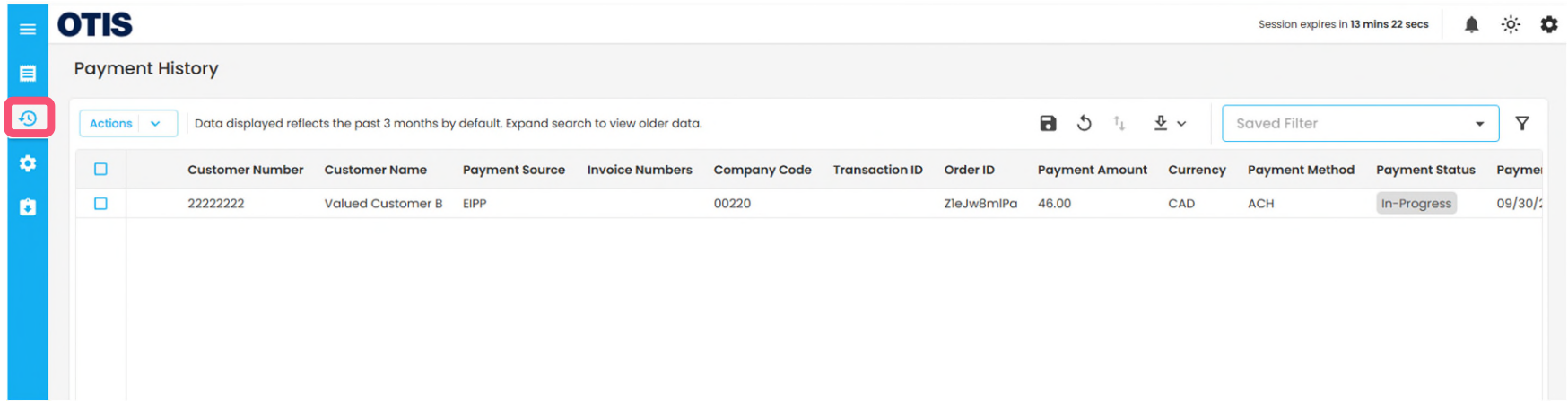
Onglet Disputes

Historique complet des litiges – les litiges en cours et clôturés sont inclus dans cet onglet.
Définitions des statuts de litige :

- Open (en cours) = Le litige a été soumis avec succès.
- Closed (clôturé) = Le litige a été intégralement résolu.
- Rejected (rejeté) = Le litige a été examiné et officiellement refusé.
- Withdrawn (retiré) = Le litige a été initié, puis annulé ultérieurement par son auteur.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Vue d'ensemble de l'EIPP– Historique des paiements

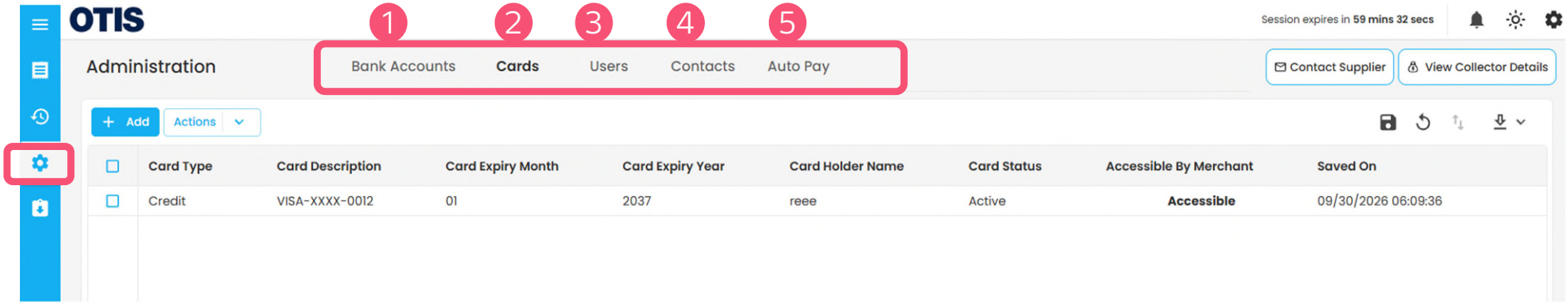


Onglet Payment History

1. Consultez tous les détails de vos paiements
2. Téléchargez et envoyez les reçus de paiement par courriel

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Vue d'ensemble de l'EIPP – Administration



Onglet Administration

Gérez (ajouter/modifier/supprimer) les éléments suivants :

1. Comptes bancaires
2. Cartes de crédit/cartes de débit
3. Utilisateurs autorisés
4. Contacts
5. Paiements automatiques

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

SECTION 2

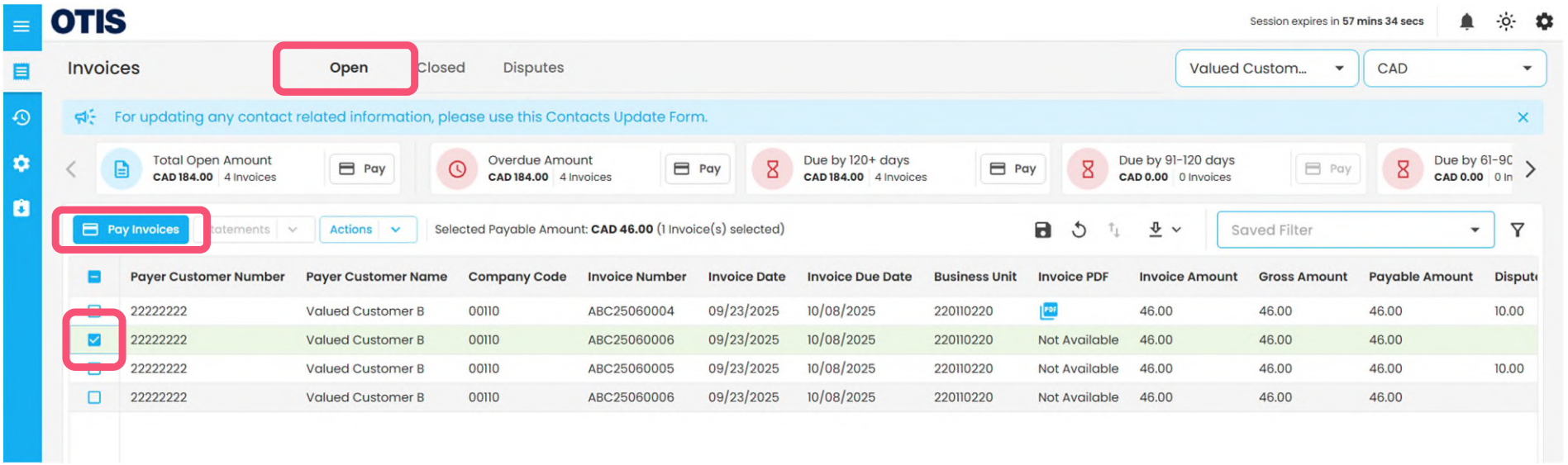
Flux de paiement (carte de crédit/débit, ACH)

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Paiement intégral

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Paiement intégral

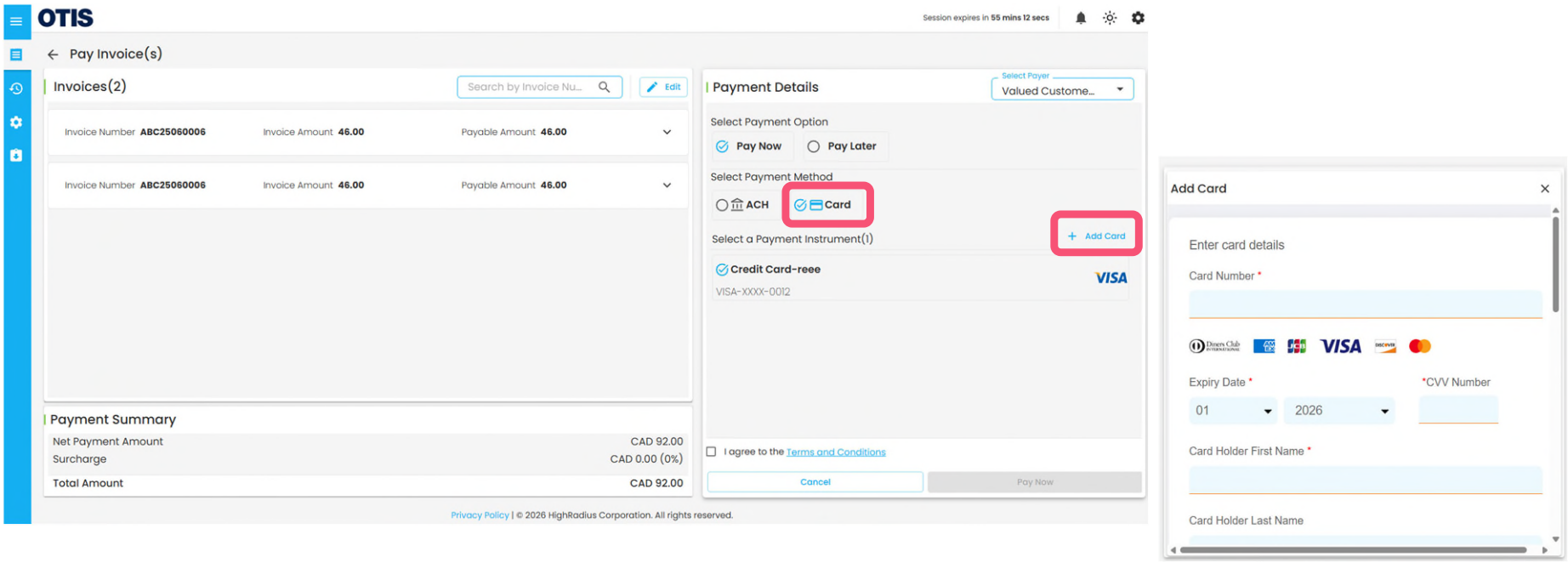


Effectuer un paiement

1. Ouvrez l'onglet « Invoices ».
2. Sélectionnez les factures que vous voulez payer.
3. Cliquez sur « Pay Selected Bills».
4. Choisissez un mode de paiement.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

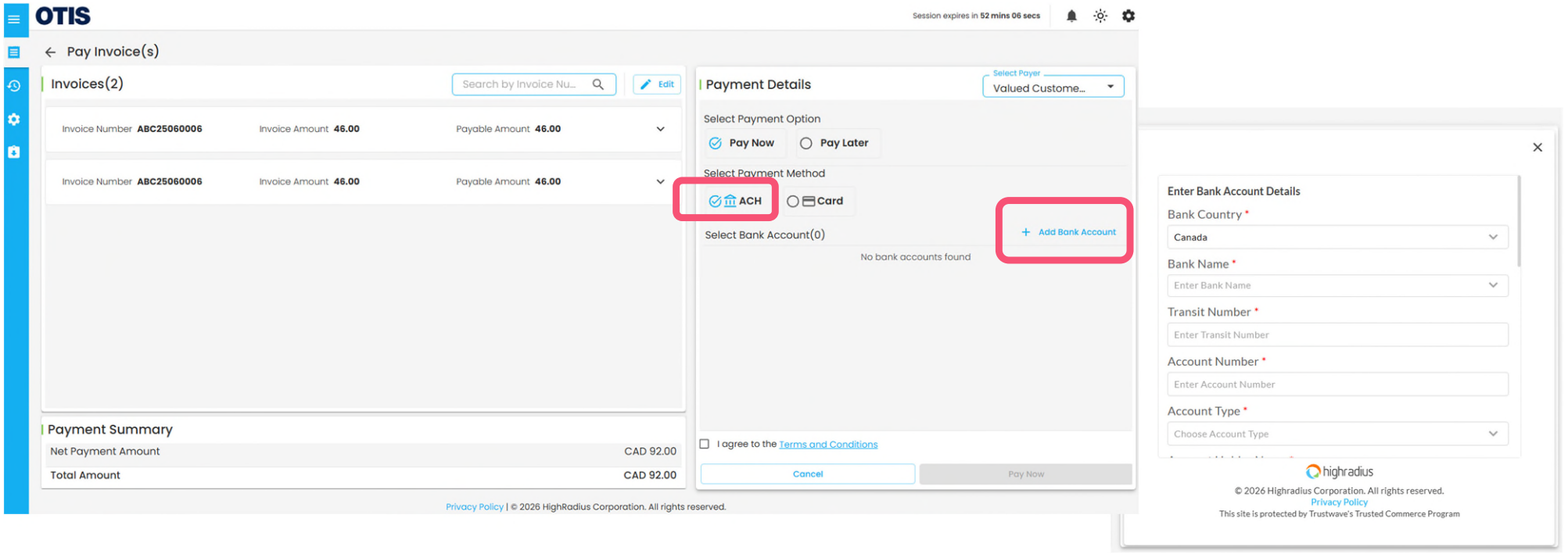
Paiement intégral (carte de crédit)



Dans l'écran « Pay Invoice(s) », après avoir validé l'écran de sélection des factures à payer, entrez les détails de votre carte et cliquez sur « Continuer » pour finaliser le paiement. Une fenêtre contextuelle de confirmation apparaîtra ensuite pour vous indiquer si votre paiement a été effectué avec succès.
Vous pouvez également consulter le statut de votre paiement dans l'onglet « Payment History ».

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Paiement intégral (ACH)



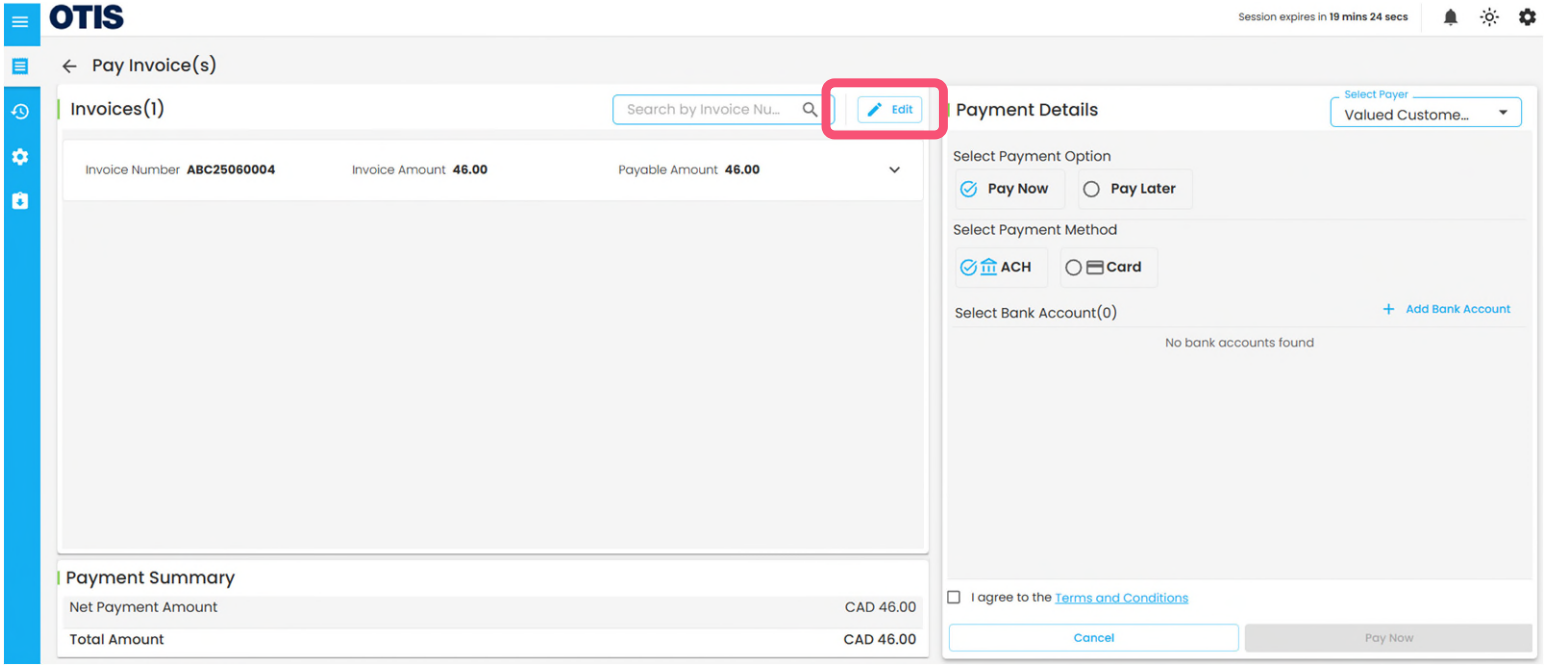
Dans l'écran « Pay Invoice(s) », après avoir validé l'écran de sélection des factures à payer, entrez les détails de votre carte et cliquez sur « Continuer » pour finaliser le paiement. Une fenêtre contextuelle de confirmation s'affichera pour vous indiquer si votre paiement a bien été effectué. Dans la négative, veuillez vérifier l'historique des paiements et contacter le service d'assistance si vous avez besoin d'aide.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Paiement partiel

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

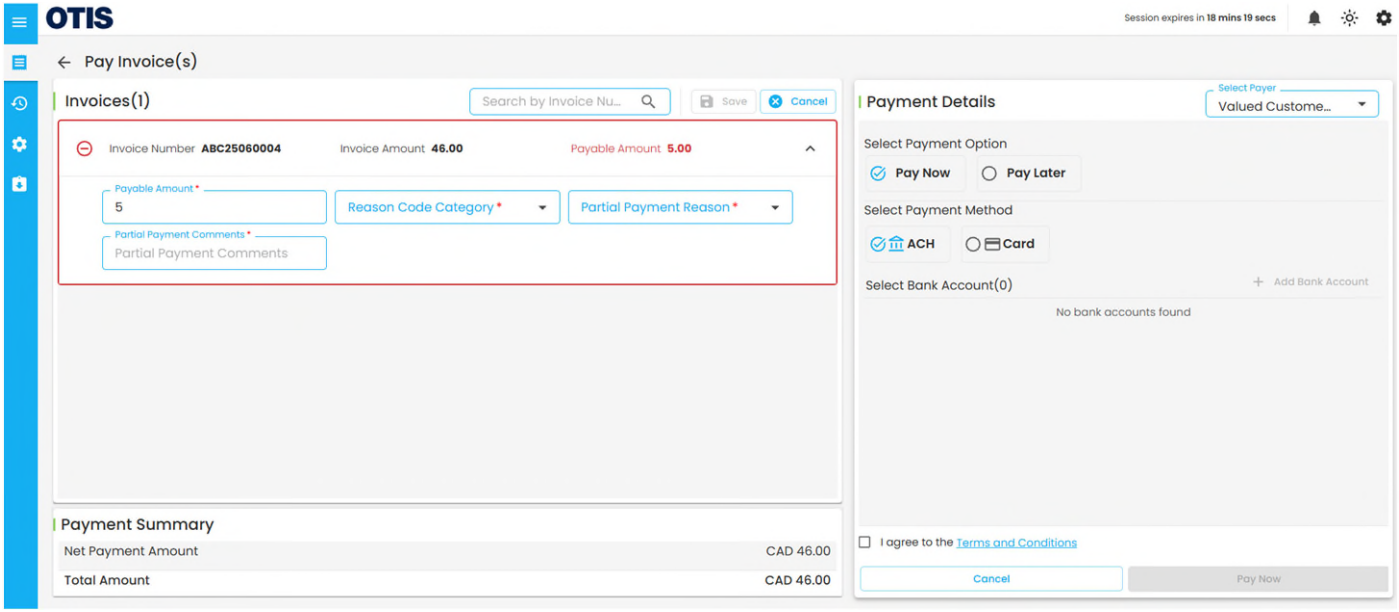
Paiement partiel



Sélectionnez « Edit » pour effectuer un paiement partiel d'une facture dans l'écran « Pay Invoice(s).

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Paiement partiel



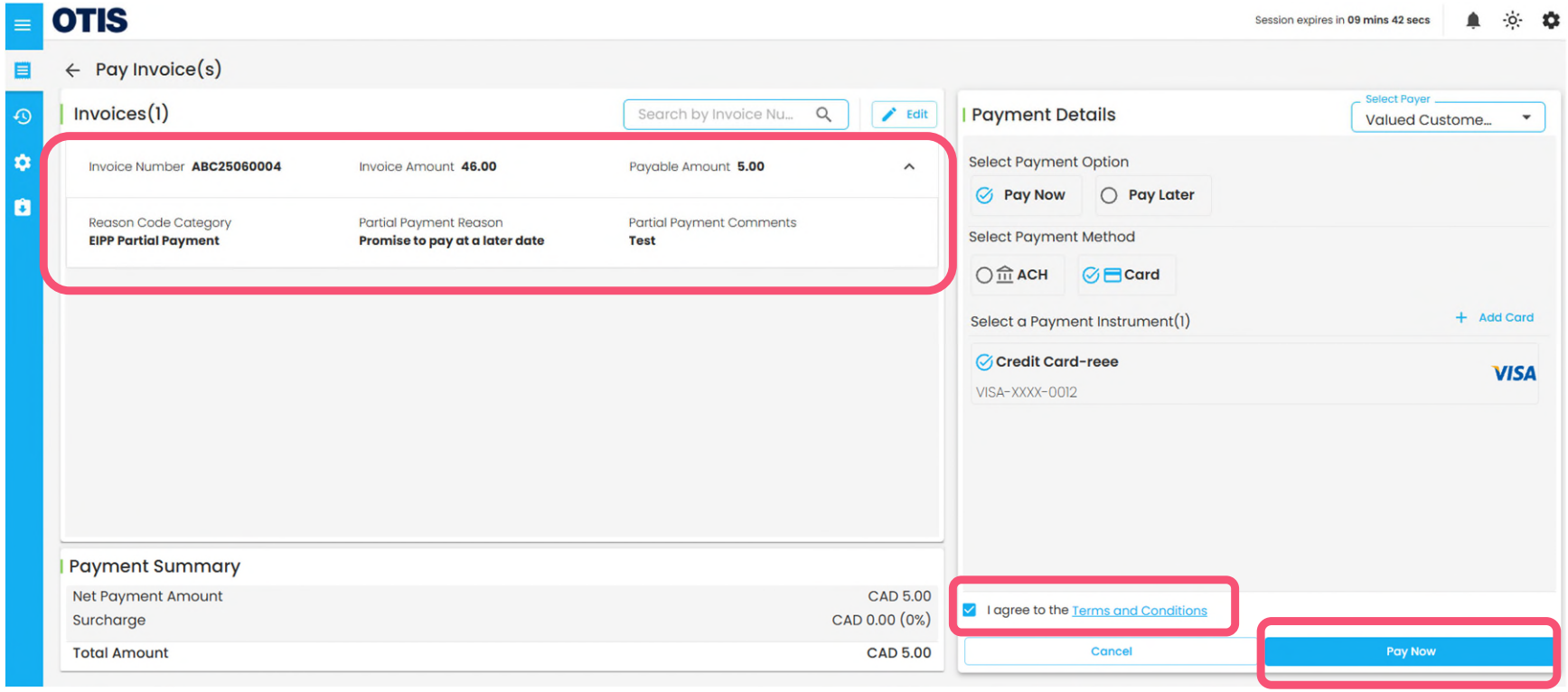
Dans le même écran, on vous demandera de :

- Modifier le montant du paiement
- Sélectionner la catégorie du code de motif de paiement partiel
- Sélectionner le motif de paiement partiel
- Ajouter tout commentaire lié au paiement partiel

Procédez ensuite au paiement.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Paiement partiel



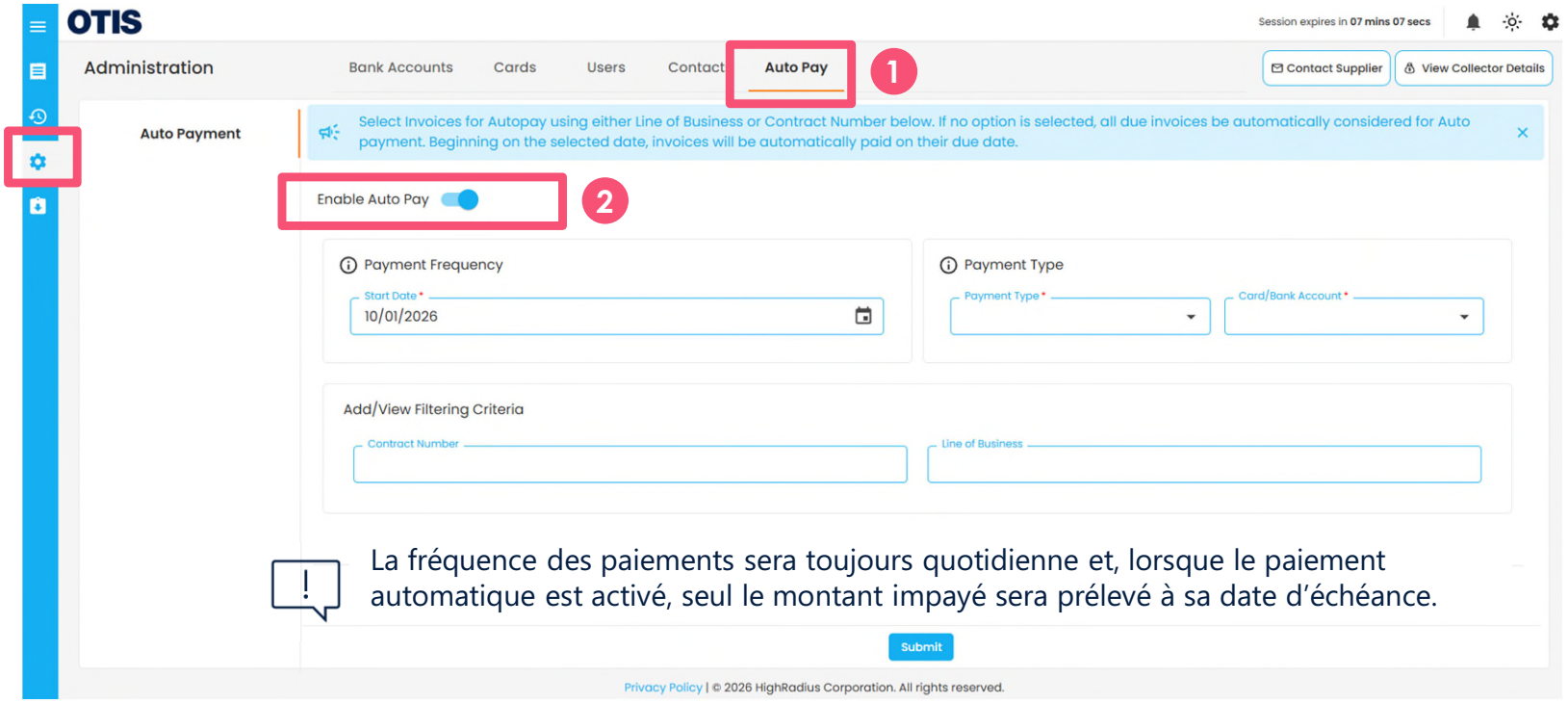
Dans l'écran « Pay Invoice(s) », après avoir validé l'écran de sélection des factures à payer, entrez les détails de votre carte et cliquez sur « Continuer » pour finaliser le paiement. Une fenêtre contextuelle de confirmation s'affichera pour vous indiquer si votre paiement a bien été effectué. Dans la négative, veuillez vérifier l'historique des paiements et contacter le service d'assistance si vous avez besoin d'aide.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Paiement automatique

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

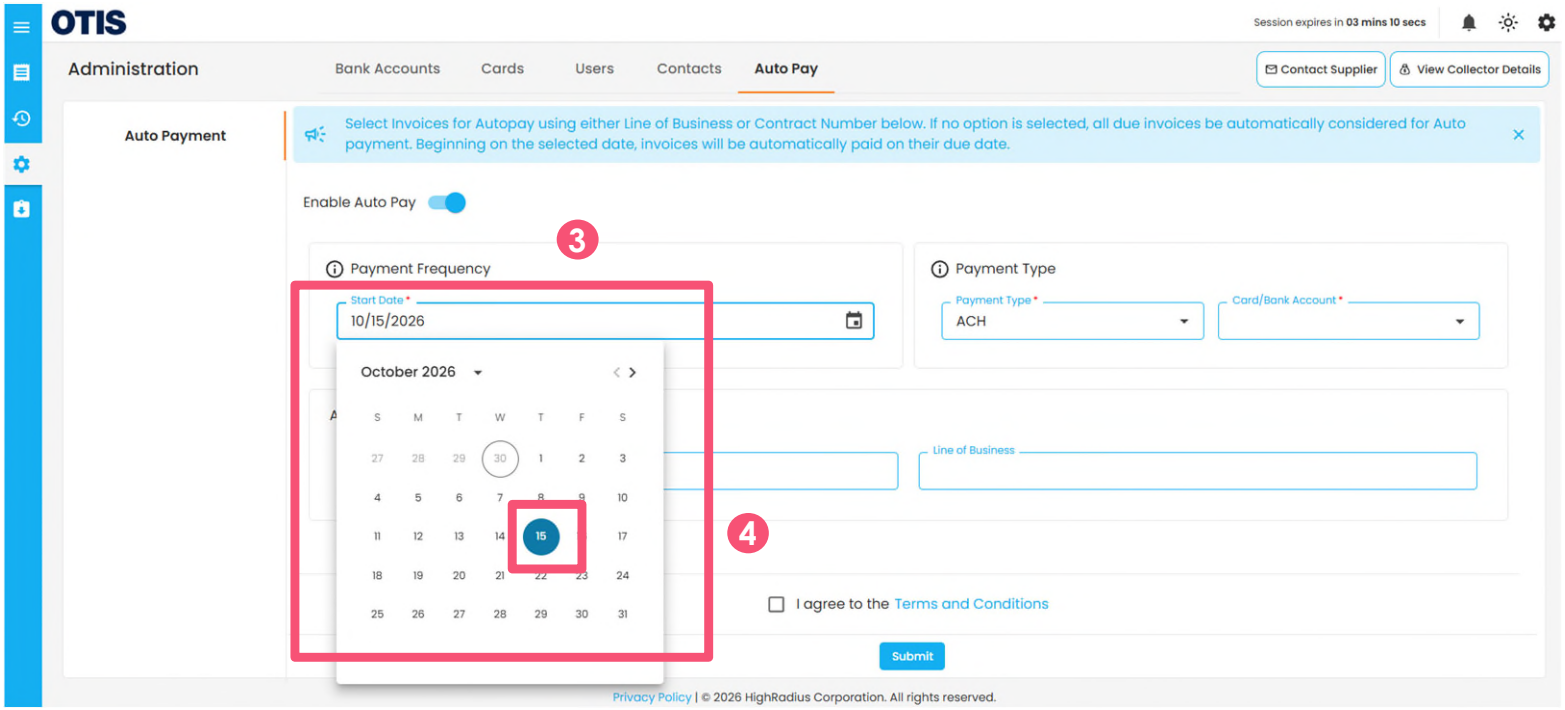
Configuration du paiement automatique



1. Cliquez sur l'onglet « Administration », puis sur « Auto Pay ».
2. Cliquez sur « Enable/Disable Auto Pay » pour configurer le paiement automatique.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

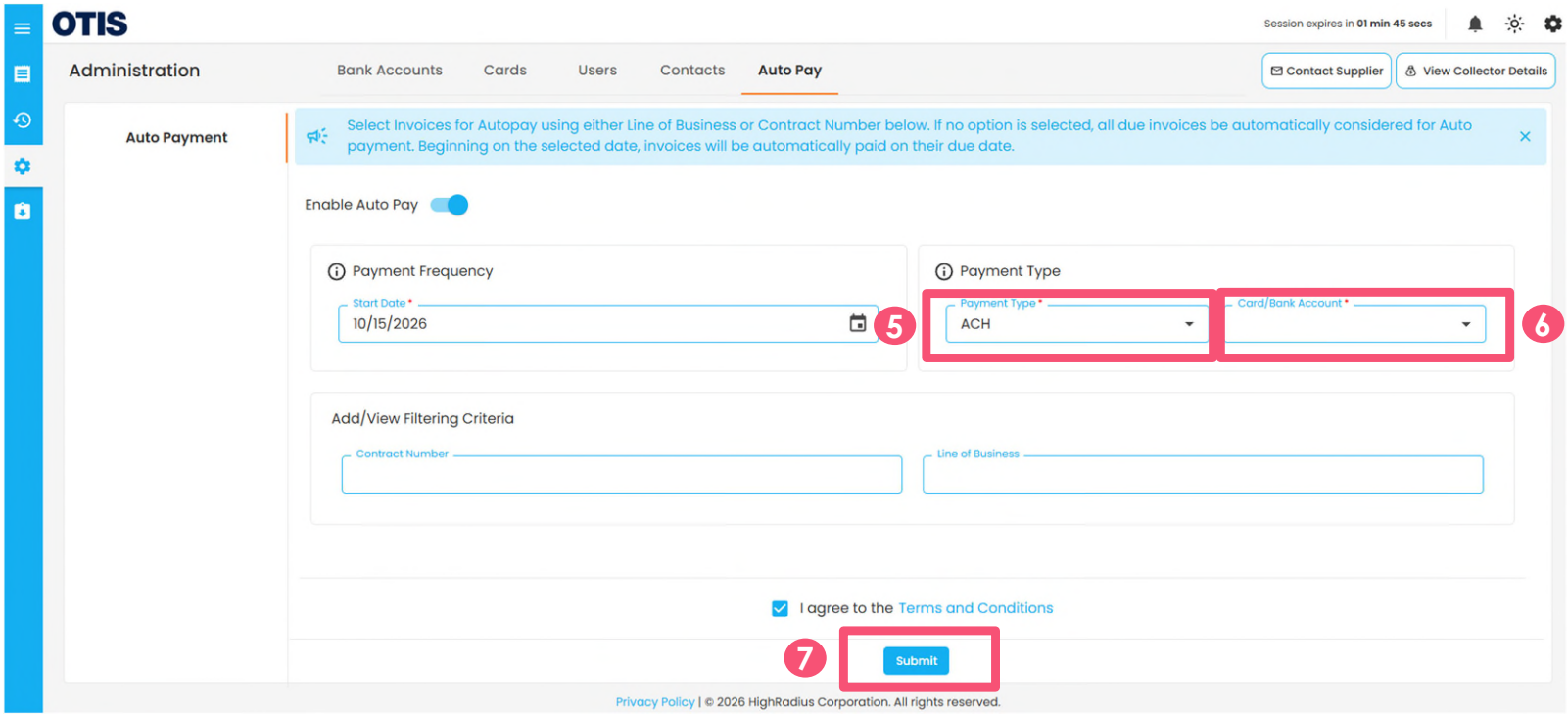
Configuration du paiement automatique



3. Cliquez sur l'icône du calendrier et sélectionnez une date.
4. À l'avenir, le paiement automatique (AutoPay) traitera uniquement le montant impayé à la date d'échéance prévue, même si celle-ci tombe une fin de semaine.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Configuration du paiement automatique



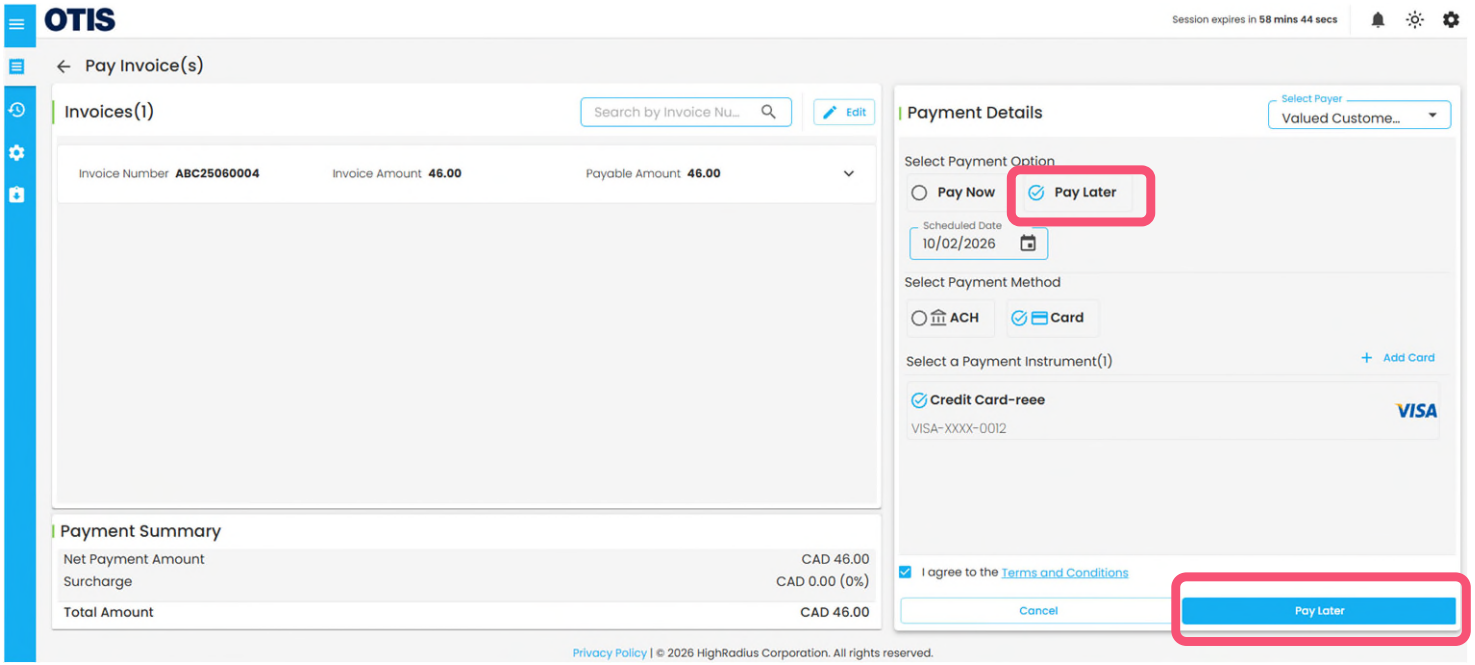
5. Sélectionnez ACH comme mode de paiement dans le menu déroulant « Payment Type ».
6. Choisissez la carte ou le compte bancaire dans le menu déroulant « Card/Bank Account ».
7. Cliquez sur le bouton « Submit » pour appliquer les paramètres de paiement automatique.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Programmer un paiement

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Programmer un paiement

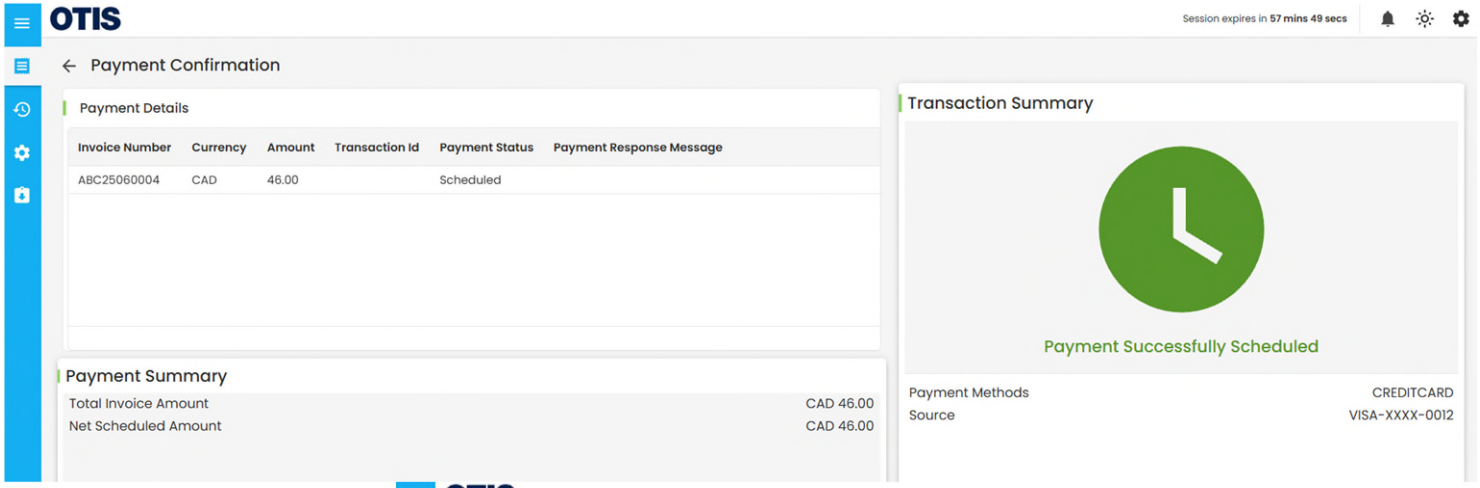


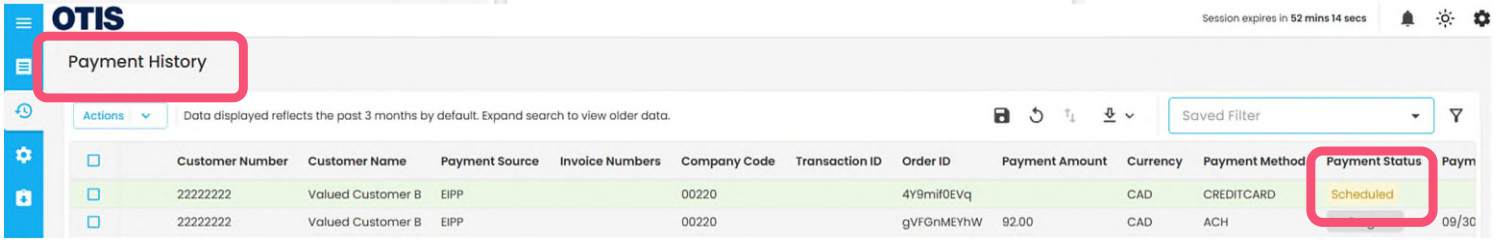
Vous pouvez programmer des paiements dans l'écran « Pay Invoice(s) :

- Sélectionnez l'option « Pay Later ».
- Cliquez sur l'icône du calendrier pour sélectionner une date.
- Entrez les détails du paiement.
- Cliquez sur « Pay Later ».

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Programmer un paiement





- Vous pouvez voir le paiement programmé dans l'écran « Payment Confirmation ».
- Dans l'onglet Historique des paiements, vous verrez également le paiement programmé affichant le statut « Scheduled ».

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

SECTION 3

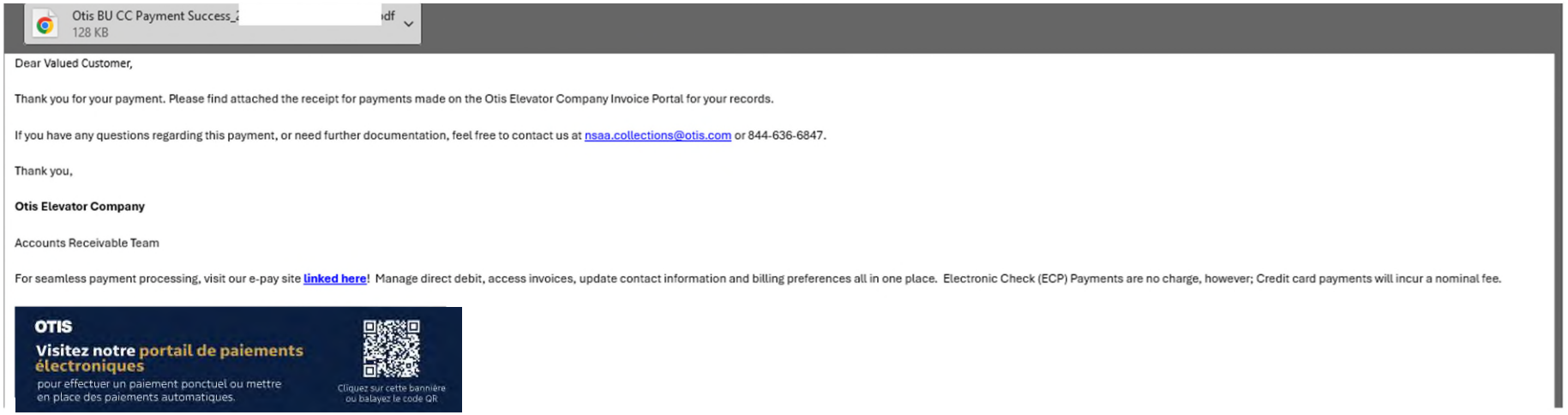
Flux de travail de présentation

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Reçu de paiement automatisé

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

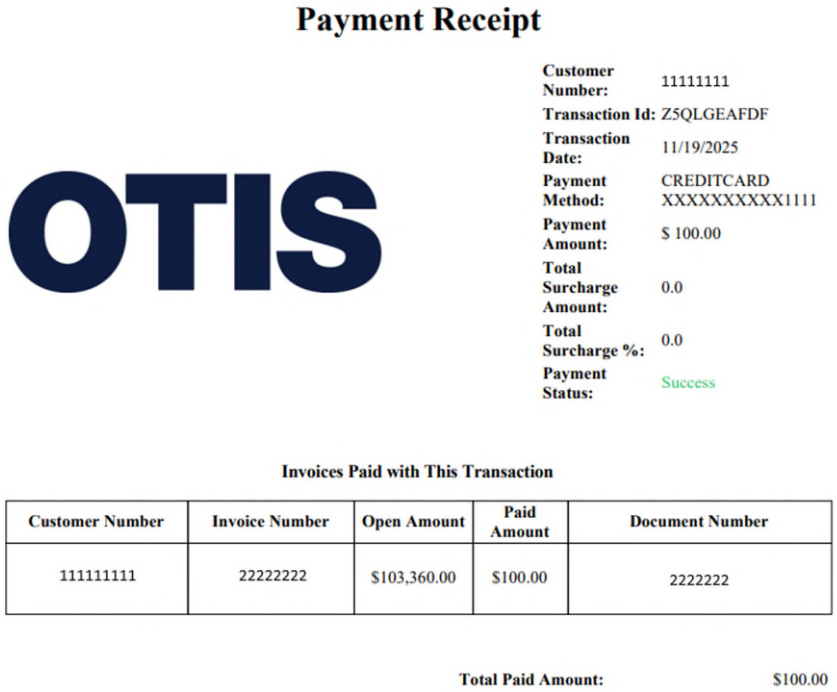
Reçu de paiement automatisé



Une fois le paiement d'une facture effectué, vous recevrez un courriel contenant des informations sur le statut du paiement ainsi qu'un reçu. Vous pourrez ainsi consulter les détails de la facture et du paiement correspondant.

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Reçu de paiement automatisé



Payment Receipt

OTIS

Customer Number:	11111111
Transaction Id:	Z5QLGEAFDF
Transaction Date:	11/19/2025
Payment Method:	CREDITCARD XXXXXXXXXX1111
Payment Amount:	$ 100.00
Total Surcharge Amount:	0.0
Total Surcharge %:	0.0
Payment Status:	Success

Invoices Paid with This Transaction

Customer Number	Invoice Number	Open Amount	Paid Amount	Document Number
111111111	22222222	$103,360.00	$100.00	2222222

Total Paid Amount: $100.00

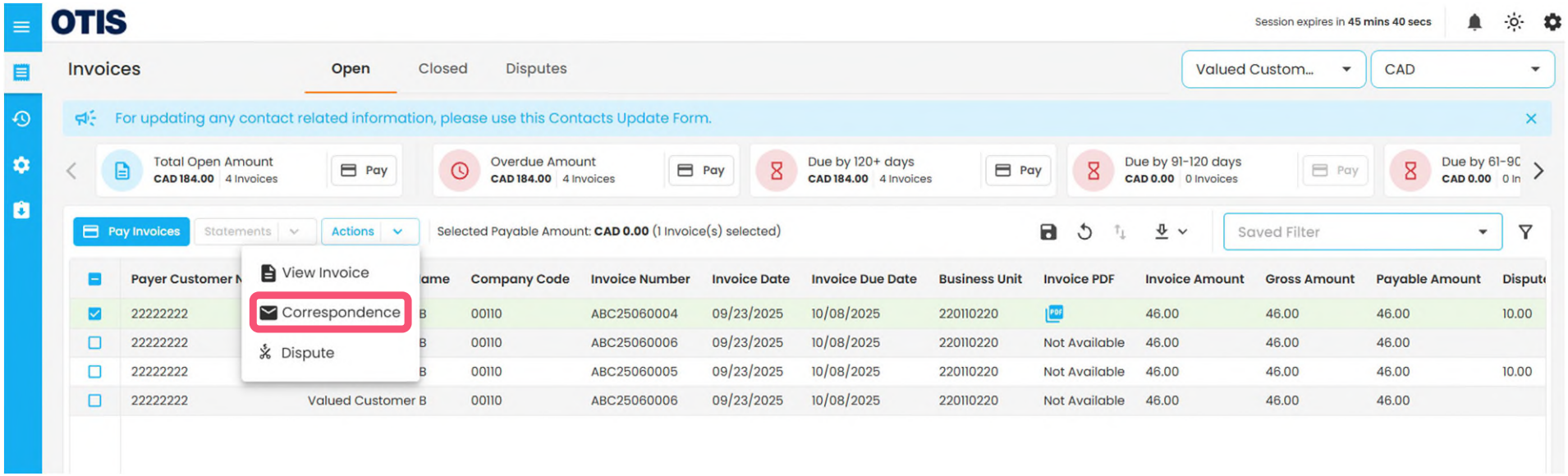
Vous trouverez les détails du paiement dans le reçu de paiement joint au courriel. Vous pouvez également télécharger ce reçu depuis l'historique des paiements et l'envoyer par courriel.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Copies de facture

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

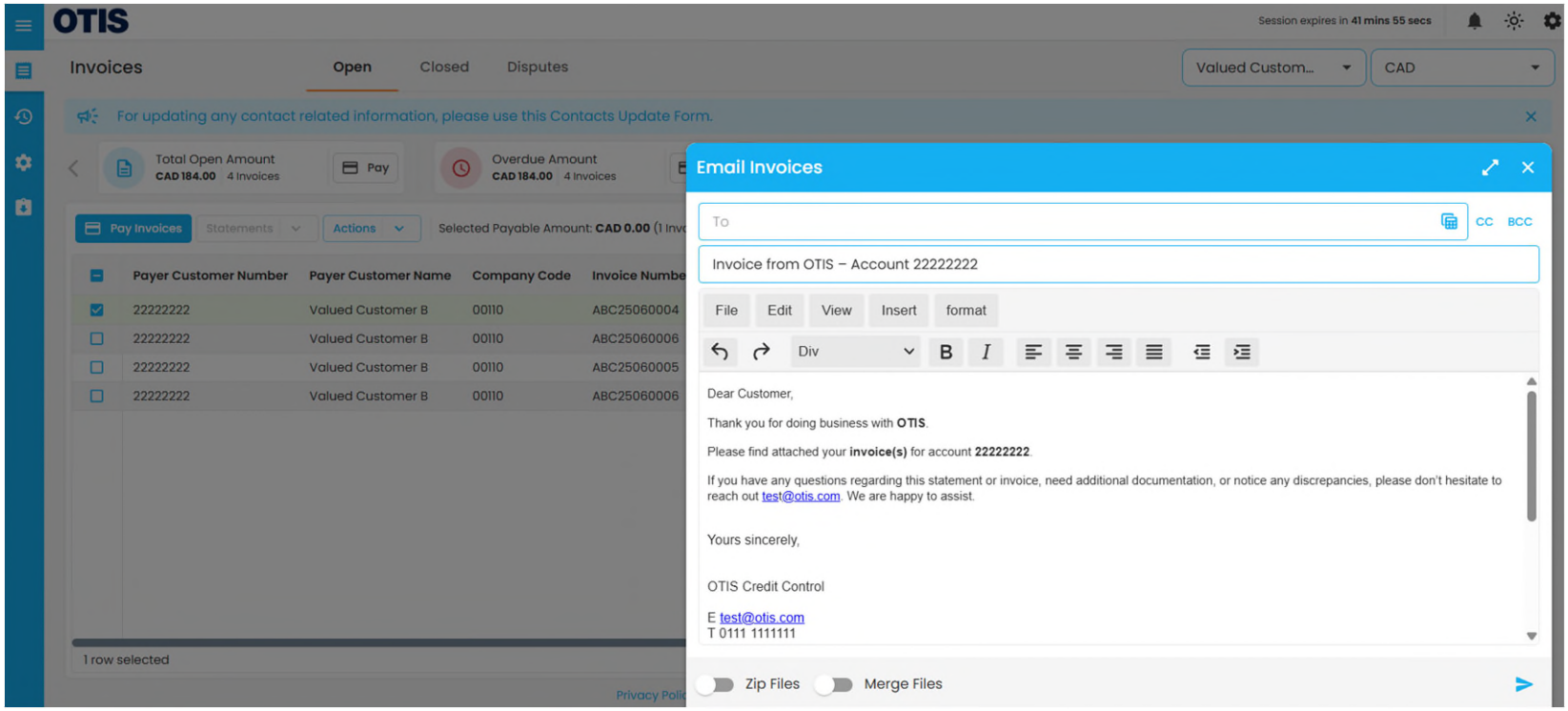
Copies de facture



Chaque facture est accompagnée d'un document de facturation. Vous pouvez le télécharger et vous l'envoyer par courriel en cliquant sur le bouton « Invoices » et en sélectionnant l'action souhaitée.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Copies de facture



Après avoir sélectionné l'option d'envoi par courriel dans le menu déroulant de la facture, cet écran s'affichera, avec votre adresse électronique déjà préremplie. Ajoutez ou non d'autres adresses électroniques, puis cliquez sur le bouton « Send ». Vous recevrez ensuite les documents de facturation dans votre boîte de réception.

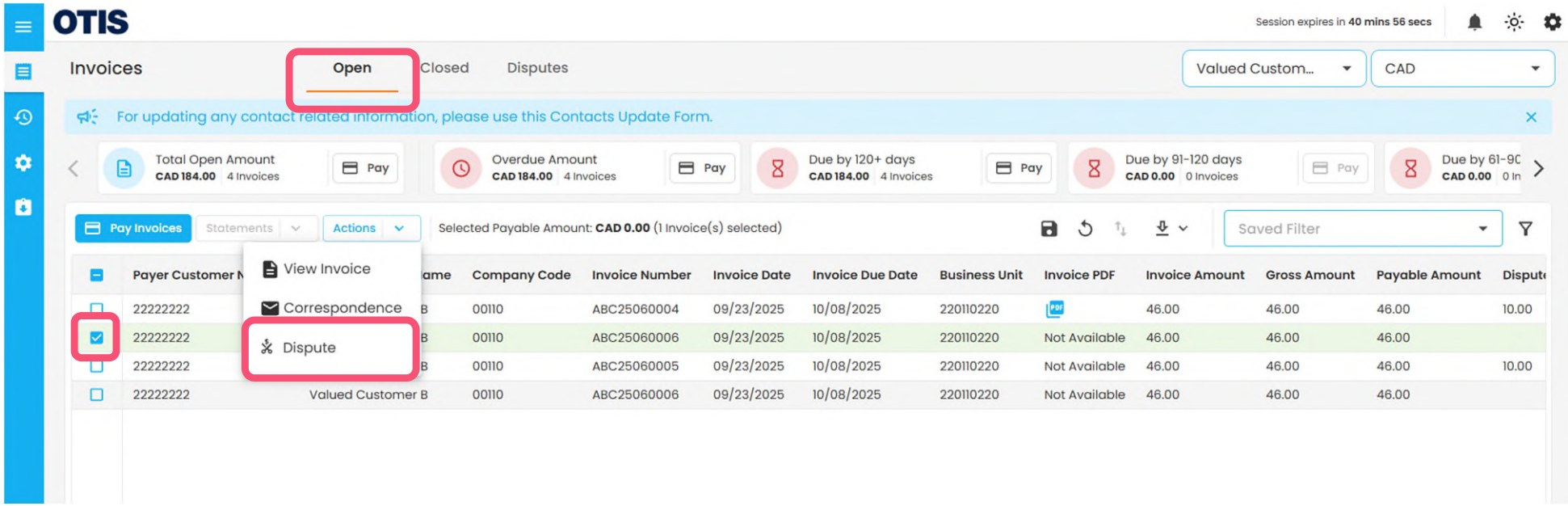
OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

SECTION 4

Contester une facture

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

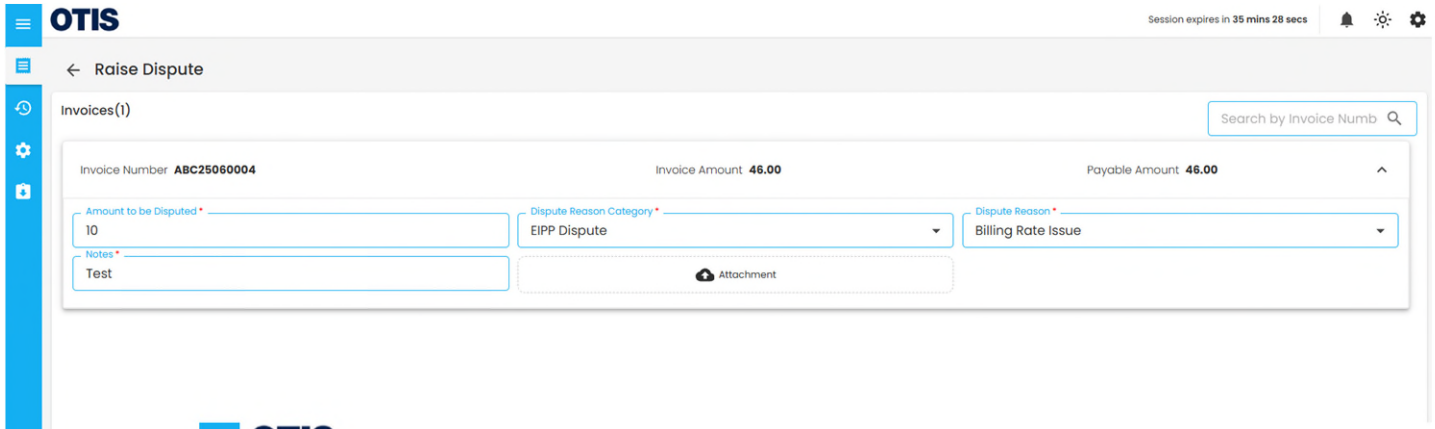
Contester une facture

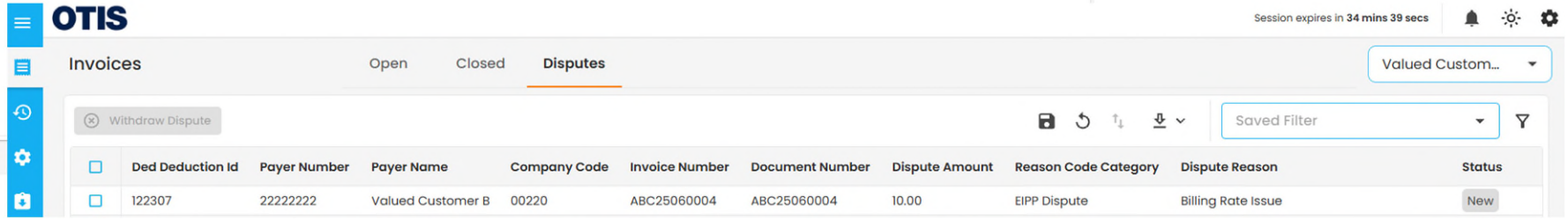


- Cliquez sur « Open Invoices ».
- Cochez la case correspondant à la facture (aux factures) que vous voulez contester.
- Cliquez sur le menu déroulant « Actions ».
- Sélectionnez « Dispute » pour soumettre une contestation.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Onglet Disputes





La page ci-dessus s'affiche pour vous permettre de contester une ou plusieurs factures.

- Remplissez les champs obligatoires, tels que le motif de la contestation, le montant contesté, etc.
- Cliquez sur « Raise Dispute » pour soumettre votre contestation.

Rendez-vous dans le sous-onglet « Disputes » (situé sous l'onglet « Invoices ») pour vérifier l'état des contestations soumises.

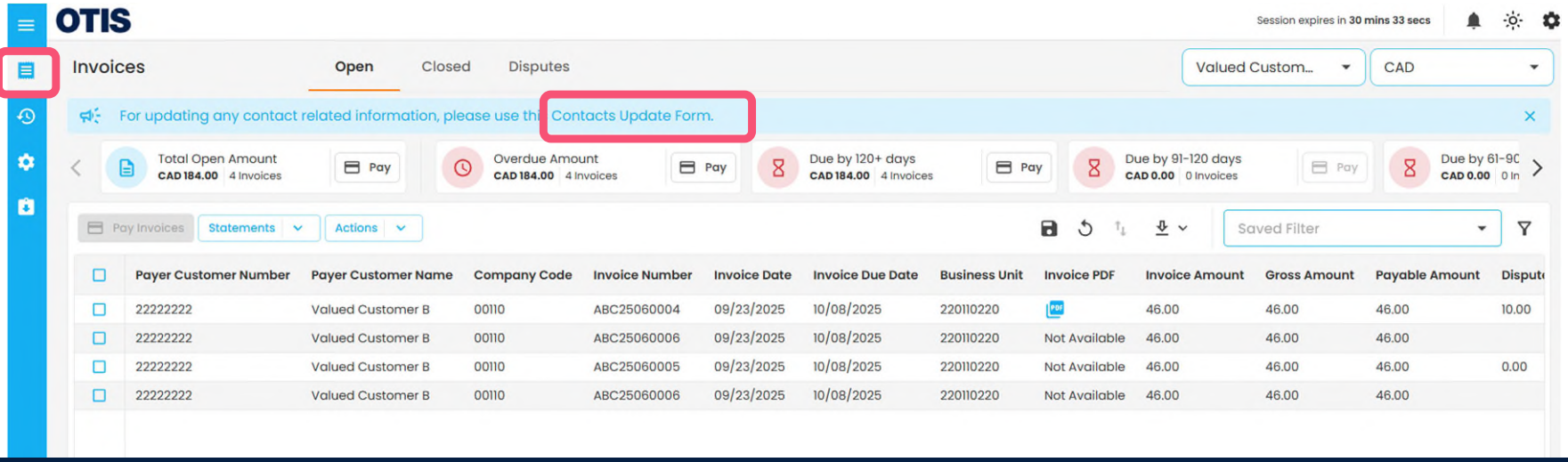
OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Section 5

Gestion des contacts

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Gestion des contacts



Gestion des contacts

Consultez et gérez tous les renseignements relatifs aux contacts associés à votre compte.

- Accédez au sous-onglet « Administration », sous l'onglet « EIPP » pour consulter les contacts.

Vos coordonnées ont changé?
Utilisez le formulaire de **mise à jour des contacts** pour actualiser vos renseignements depuis l'onglet « Open Invoices».

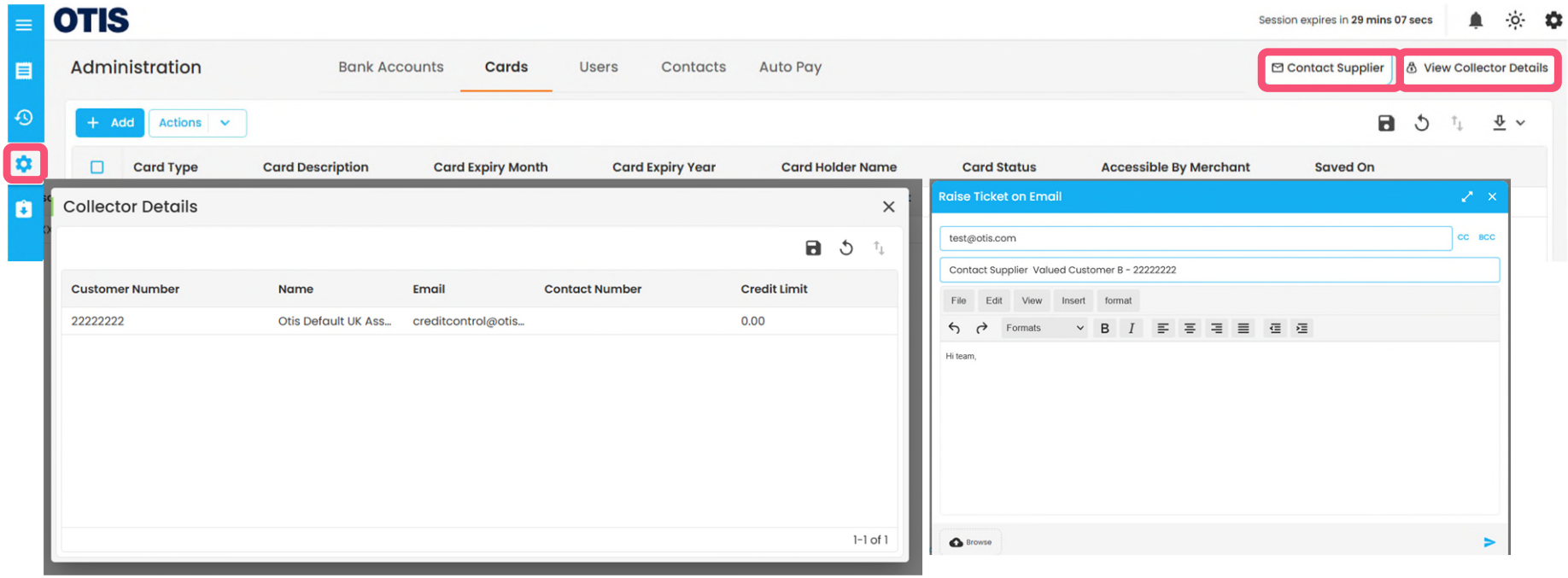
OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

SECTION 6

Soutien

© 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

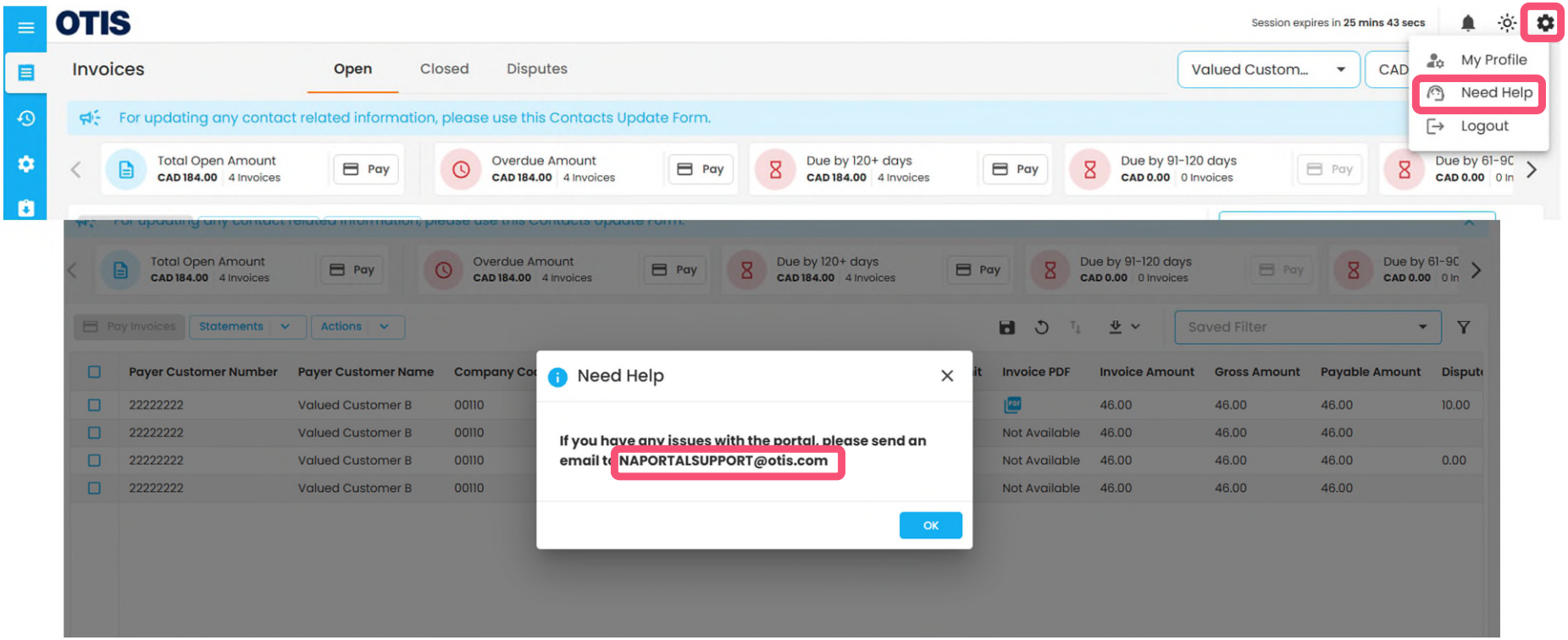
Assistance pour les problèmes liés aux factures



- Contactez directement votre agent de recouvrement attitré via l'onglet « Administration » – cliquez sur « Contact Supplier ».
- Pour toute question relative au portail de paiements, veuillez contacter **NAARTEAM@otis.com ou appelez le 844-636-6847 (sélectionnez l'option 5)**.
- Cliquez sur « View Collector Details » pour obtenir plus de détails sur votre agent de recouvrement.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.

Assistance technique



- Pour tout problème technique lié à HighRadius, veuillez envoyer un courriel à **NAPORTALSUPPORT@otis.com**.
- Nous vous remercions de votre confiance et sommes impatients de vous offrir une expérience améliorée avec HighRadius.

OTIS © 2026 Otis Elevator Company. Ce document ne contient aucune donnée technique assujettie à des contrôles à l'exportation.


OTIS